



Vásárosnamény Város Önkormányzata Jegyzőjétől

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.

Telefon: +36/45/470-022 Fax: +36/45/470-652

e-mail: jegyzo@vasarosnameny.hu

honlap: www.vasarosnameny.hu

Szám: 537/2016.

Készítette: Joó Sándor vagyonkezelési és igazgatási ügyintéző Jegyzői titkárság.

A rendelet-tervezet elfogadásához
minősített többség szükséges!

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012.(III. 30.)

önkormányzati rendelete módosítására

(Készült: a Képviselő-testület 2016. 01. 28-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk 7/2012.(III. 30.) számon alkotta meg önkormányzati rendeletét az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól (továbbiakban: Vagyonrend.). Az elmúlt időszakban számos olyan változás történt, amely indokoltá teszi a rendelet felülvizsgálatát.

A módosítás pontosítja és kiegészíti az önkormányzati vagyon hasznosítási körét. Pontosításra került a forgalomképtelen vagyon elemek 12 hónapot meg nem haladó hasznosítása. Életszerűvé kellett tenni a szabályozást, ugyanis a rövid idejű hasznosítás esetén a polgármester lehet jogosult ezen szerződéseket megkötni. A rendelet-tervezet 19. §-ában pontosításra került, hogy az intézményi vagyon használata az intézmény alapító okiratában megjelölt vagyontárgyakra terjedhet ki és ez a kör nem bővül az intézmény vagyonkimutatásában szereplő vagyonelemekkel. A rendelet-tervezet 29. §-ában törlésre kerülnek azok a pontok, amelyek végrehajtása jogszabályi rendelkezés felhatalmazása alapján lehetséges.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírja, hogy 2011. január elsejétől előzetes hatásvizsgálat elvégzésével fel kell mérni a szabályozás várható következményeit az alábbiak szerint:

„(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

H a t á s v i z s g á l a t

Várható társadalmi hatás

A rendeletmódosításnak jelentősnek mondható társadalmi hatása nincs.

Várható gazdasági, költségvetési hatás

A rendelet elfogadása önkormányzatunkra nézve negatív gazdasági és költségvetési kihatással nem jár.

Várható környezeti és egészségi következményei

A rendeletmódosítástól nem várható a környezeti és egészségi körülményekben változás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet-tervezetben foglaltak megvalósulása adminisztratív többlet terhet nem jelent.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A módosítás jogszabályból eredő kötelezettsége a képviselő-testületnek.

Előterjesztésem mellékletét képezi a rendelet-tervezet.

Az előterjesztést Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 47. § (2) bekezdésének a) pontja alapján a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, a 48. § (1) bekezdése alapján a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság véleményezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékletét képező rendelet-tervezetet fogadja el.

Vásárosnamény, 2016. január 15.



dr. Szilágyi Péter
jegyző

„TERVEZET”
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../..... (.....) önkormányzati rendelete

**Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012. (III. 30.)
önkormányzati rendelete módosítására**

Vásárosnamény Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012.(III. 30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrend.) az alábbiak szerint módosul.

1.§ A Vagyonrend. 9 §-sa helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) Hasznosításnak minősül az egyes vagyontárgyak tekintetében az:

- a) elidegenítés,
- b) a vagyon megterhelése, ideértve a vagyon biztosítéku adását, zálog- és jelzálog, illetve szorgalmi jog alapítását, használat jogának biztosítását, haszonkölcsönbe adását, elidegenítési és terhelési tilalom vállalása,
- c) a vagyon gazdasági és közhasznú társaságokba apportként történő bevitele, alapítványok, közalapítványok rendelkezésére bocsátása,
- d) az önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva vagyonkezelői jog létesítése a korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyak és a forgalomképes vagyontárgyak körére,
- e) az önkormányzat tulajdonán fennálló vagyoni értékű jog gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásához való hozzájárulás,
- f) a vagyonhasznosítás, ideértve a használatba, üzemeltetésbe, bérbe, haszonbérbe adását,
- g) lízingszerződéssel való hasznosítás, koncesszióba adás, támogatásra történő felajánlás,
- h) az önkormányzatot megillető elővásárlási-, vételi- és visszavásárlási jog gyakorlása,
- i) gazdasági és közhasznú társaságokban üzletrész, részvény alapján az önkormányzatot megillető tulajdonosi jog gyakorlása,
- j) a vagyontárgy vagyonkezelésbe adása, vagyonkezelésből történő kivonása,
- k) vagyonszerzés,
- l) hitelfelvétel,
- m) értékpapírral, pénzeszközökkel való gazdálkodás a költségvetési, államháztartási törvény és önkormányzati rendelet alapján,
- n) önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban az önkormányzatot megillető jog gyakorlása
- o) önkormányzati követelés érvényesítése,
- p) követelés elengedése, bevételről való lemondás.

(2) Az önkormányzati vagyon tekintetében a tulajdonosi jogokat a kivételektől eltekintve a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A tulajdonosi jogok gyakorlását (1) bekezdés n) és o) pontjában meghatározott esetekben a polgármester gyakorolja.

(4) A tulajdonosi jogok gyakorlását (1) bekezdés f) pontjában meghatározott esetben a Pénzügyi Bizottság gyakorolja.

(5) A tulajdonosi jogok gyakorlását a (1) bekezdés f) pontjában meghatározott esetben a költségvetési szervek alapító okiratában meghatározott vagyon tekintetében az intézményvezető gyakorolja.”

2. § A Vagyond. 15. §. (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § (1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát ingyenesen átruházni, vagy használatát kedvezményesen vagy ingyenesen biztosítani csak a nemzeti vagyonról szóló törvény szabályainak betartásával lehet.”

3. § A Vagyond. 16. §. (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § (1) A forgalomképtelen vagyon:

- a) tulajdonjogát nem érintő hasznosítása - amennyiben a vagyontárgy hasznosítására irányuló szerződés időtartama a 12 hónapot nem haladja meg – a polgármester,
- b) a 12 hónapot meghaladó időtartamra történő, tulajdonjogot nem érintő hasznosítására vonatkozó szerződés megkötéséről, vagy tulajdonjogának megszerzéséről a Képviselő-testület dönt.”

4. § A Vagyond. 19. §-sa helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. § Az önkormányzati intézmény annak a törzsvagyonnak a használati jogát gyakorolhatja, amely adott intézmény Alapító Okiratában szerepel. Köteles a vagyontárgyakkal jó gazda módjára bánni, állagmegóvásukról, karbantartásukról és felújításukról gondoskodni.”

5. § A Vagyond. 29. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Nem kell versenyeztetési eljárást tartani:

- a) amennyiben az önkormányzati vagyontárgy piaci értéke nem éri el:
 - aa) ingó vagyon esetén a 3 000 000 Ft-ot,
 - ab) ingatlan vagyon esetén az 5 000 000 Ft-ot,
- b) vagyontárgynak többségi önkormányzati tulajdonú vállalkozásba vitele esetén;
- c) állami feladatot ellátó állami szerv elhelyezése esetén;
- d) kisajátításnál csereingatlan biztosítása esetén;
- e) telekhatár-rendelet esetén.
- f) az elidegenítést kivéve, vagyontárgynak állami, vagy önkormányzati többségi tulajdonban lévő vállalkozás részére jogszabályban meghatározott közfeladat ellátása céljából történő átadásakor.”

6. §. A Vagyond. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

7. §. A Vagyond. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

8. §. A Vagyond. 7. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

9. §. Ez a rendelet a 2016. február 01. napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Filep Sándor
polgármester



Dr. Szilágyi Péter
jegyző

.....
dr. Szilágyi Péter jegyző

A rendelet-tervezet törvényességi szempontból megfelel.

I. melléklet a .../2016.(.....) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G
1	Üzleti Vagyon Gépjármű-tulajdon						
2	Sorszám	Típus	Rendszám	Motorszám	Alvázszám	Évjárat	Járműfajtája
3	1	Volkswagen Transporter T-4 2.5 TDI	HVX-835	ACV321460	WZ1ZZZ70Z 2X056680	2001	tgk
4	2	Volkswagen Transporter T-4 2.5 TDI	FCC-593	AAB320709	WZ2ZZZ70Z SH075603	1995	tgk
5	3	Volkswagen Golf 1.6 Trendline	KDP-595	BSE072281	WvWZZZ71K Z6B088064	2006	szgk
6	4	Skoda Felicia	GNE-249	781135M269017 2	TMBEEF613 W0798752	1998	szgk
8	5	Nissan D40 Navara	LIJ-401	YD25951909A	VSKCUND 4040292690	2008	tgk
9	6	Dacia SD Lodgy	MGV-022	K9KR846D091183	UU1JSDBC 646993771	2012	szgk
10	7	Volkswagen Transporter T-4 2.4 D	MVB-543	AAB415490	WV1ZZZ 70ZVH08885 0	1997	tgk
11	8	Nissan Vanette 2.3D	GJA-743	LD23DMP097626	VSKDEVC 23U005314	1997	szgk

Vásárosnamény Város Önkormányzatának
Versenytergylási Szabályzata

1. Szabályzat:

- 1.1. meghatározza a mindenkori költségvetési törvényben, az önkormányzat rendeletében meghatározott bruttó forgalmi értéket meghaladó önkormányzati vagyon értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelési jog, a vagyon használatának, vagy hasznosítási jogának átengedése esetén alkalmazandó szabályokat.
- 1.2. szabályozza a Versenytergylás előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó feladatokat,
- 1.3. juttassa érvényre a nyilvánosság és az esélyegyenlőség elvét.

2. A szabályzat alkalmazásában:

- 2.1. kiíró (ajánlat kérő): Vásárosnamény Város Önkormányzata
- 2.2. ajánlattevő: aki az ajánlati felhívás alapján ajánlatot tesz
- 2.3. nyilvános eljárás: az ajánlattevők köre előre meg nem határozható, vagy a meghatározott ajánlattevői körbe tartozók száma nem ismert
- 2.4. zártkörű (meghívásos) eljárás: ha a kiíró az érdekelteket megfelelő határidő kitűzésével kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattételre, és kizárólag a kiíró által meghívottak nyújthatnak be ajánlatot
- 2.5. egyfordulós eljárás: az olyan eljárás, amelynek kiírása során a kiíró az összes eljárási feltételt ismerteti, és a kiíró az első fordulóban benyújtott ajánlatok alapján hozza meg döntését
- 2.6. többfordulós eljárás: az olyan eljárás, amelyet a kiíró több fordulóban hirdet meg, az ajánlati dokumentációban az összes eljárási feltételt ismerteti, és amelynek első fordulójában érvényes ajánlatot tett résztvevők közül a kiíró képviselője. az előre meghatározott és közzétett szempontok alapján. kiválasztja a következő forduló résztvevőit és felhívja őket ajánlataik módosítására
- 2.7. lebonyolító: Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága.

3. A versenytergylás típusa:

- 3.1. A versenytergylás nyilvános, vagy zártkörű. Az eljárás típusáról a kiíró dönt.
- 3.2. Az eljárások főszabályként nyilvánosak, csak kivételesen - rendkívül indokolt esetben (önkormányzati gazdasági érdek) - kerülhet sor zártkörű eljárás kiírására. Zártkörű versenytergylás esetén a kiíró köteles egyidejűleg és azonos módon a versenytergylási felhívás megküldésével legalább három érdekeltet írásban felhívni az ajánlattételre. A zártkörű versenytergylásra - ha e szabályzat másként nem rendelkezik - a nyilvános versenytergylásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 3.3. A versenytergylási eljárást kettő, vagy annál több fordulóban is meg lehet hirdetni. Ebben az esetben második, vagy azt követő fordulóban - a kiíró által előre meghatározott és közzétett szempontok alapján - az első forduló eredményeképpen kiválasztott ajánlattevők vehetnek részt.

4. A versenytergylás meghirdetése:

- 4.1. Az értékesítési feltételeket tartalmazó pályázati hirdetmény kivonatát megyei, és helyi lapban a hirdetményt teljes terjedelemben, a városi tv-ben az önkormányzat honlapján, valamint az önkormányzat hirdetötábláján legalább 10 napra kell közzé tenni.
- 4.2. A Versenytergylási pályázati felhívás közzétételéért a lebonyolító a felelős.

5. A versenytergylási felhívás tartalma:

A versenytárgyalási felhívásnak tartalmaznia kell különösen:

- 5.1. a kiíró szerv megnevezését, székhelyét
- 5.2. lebonyolító megnevezését, székhelyét
- 5.3. a felhívás célját, jellegét, több forduló esetén a fordulók számát
- 5.4. az eljárás tárgyaként értékesítésre, hasznosításra szánt vagyont megjelölését
- 5.5. ingatlan esetén az értékesítendő üzleti, vagy üzleti vagyonná nyilvánítható önkormányzati vagyont ingatlan-nyilvántartási adatait, közműellátottságát
- 5.6. a versenytárgyalási ajánlat(ok) beadásának helyét és idejét,
- 5.7. az ajánlati kötöttség időtartamát
- 5.8. a versenytárgyalással kapcsolatban tájékoztatást adó személy nevét és telefonszámát
- 5.9. a benyújtott ajánlatok bontási eljárásának helyét, módját és időpontját
- 5.10. ajánlati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját
- 5.11. a kiíró azon jogának fenntartását, hogy az eljárást eredménytelennek nyilváníthatja
- 5.12. a kiíró a kiírásban előírhatja, hogy az ajánlatok benyújtásakor az ajánlattevő ajánlati garanciát és szerződéstervezetet is csatoljon, vagy a kiíró által megküldött szerződéstervezet elfogadásáról nyilatkozzon
- 5.13. kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a versenytárgyalási eljárás során következő helyezettjével kössön szerződést

6. A versenytárgyalási felhívás visszavonása:

- 6.1. Az Önkormányzat a versenytárgyalási felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt határidőig indokolás nélkül visszavonhatja.
- 6.1. A versenytárgyalási felhívás visszavonását a versenytárgyalás meghirdetésével azonos módon kell közzétenni.

7. Az ajánlati biztosíték:

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához köthető, melyet a kiíró által a dokumentációban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.

A biztosítékot a felhívás visszavonása vagy az ajánlatok érvénytelenségének megállapításának esetén vagy, ha a szerződéskötés a kiírónak felróható okból hiúsult meg, vissza kell adni.

nem jár vissza a biztosíték, ha a kiírás szerint megkötött szerződést biztosító mellék kötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

A nyertes ajánlattevő esetében a befizetett biztosítás a vételárba (bérleti díjba) beszámíttásra kerül, azonban ha a szerződéskötés neki felróható vagy érdekkörében felmerült más okból hiúsul meg, a biztosítékot elveszti. Az elveszett biztosíték Vásárosnamény Város Önkormányzatának költségvetését illeti meg.

A kiíró az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet.

8. A versenytárgyalási ajánlat, ajánlati kötöttség:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen:

- 8.1. ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a versenytárgyalási felhívás feltételeinek elfogadására
- 8.2. a bruttó ajánlati árat,
- 8.3. szerződéstervezetet (amennyiben a versenytárgyalási felhívás szerint ez csatolandó),
- 8.4. amennyiben az ajánlattevő gazdálkodó szervezet, 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatot, a képviseletre jogosult aláírási címpéldányát,
- 8.5. annak meghatározását, hogy az ajánlat mely része üzleti titok,

- 8.6. annak meghatározását, hogy az ajánlat mely információi közölhetők a többi ajánlattevővel,
- 8.7. annak meghatározását, hogy ajánlattevő hozzájárul-e a többi ajánlattevővel való együttes tárgyaláshoz.
- 8.8. Az ajánlattevők ajánlataikat zártan, cégjelzés nélküli borítékban, minimum két példányban (egy eredeti és egy másolati példány) kötelesek az ajánlatok benyújtására nyitva álló időpontban és helyen, az adott eljárásra utaló jelzéssel, személyesen vagy postai úton benyújtani.
- 8.9. Ha a felhívás biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a felhívásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró rendelkezésére bocsátotta.
- 8.10. Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége, ha a kiírás másként nem rendelkezik, akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.
- 8.11. Az ajánlattevő ajánlatához a kiírásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró ezen időponton belül a nyertes ajánlattevővel szerződést köt, vagy az ajánlattevőkkel írásban közli, hogy az eljárást eredménytelennek minősíti.
- 8.12. Az ajánlattevő nem tilthatja meg az alábbi adatok, tények nyilvánosságra hozatalát:
- 8.13. név (cégnév),
- 8.14. lakóhely (székhely),
- 8.15. olyan tény vagy információ, amely az ajánlat elbírálásánál értékelésre kerül.

9. A versenytárgyalási ajánlat(ok) benyújtási határideje:

a. A versenytárgyalási felhívásban az ajánlat benyújtásának határidejét a versenytárgyalás tárgyára tekintettel úgy kell meghatározni, hogy az elegendő legyen az ajánlat megfelelő elkészítésére és benyújtására.

10. A versenytárgyalási ajánlatok érkeztetése, bontása és ismertetése:

- 10.1. Az ajánlatok beérkezése során az ajánlatot tartalmazó borítékra rá kell vezetni az átvétel pontos időpontját.
- 10.2. Beérkezett ajánlatok felbontása zártkörűen vagy nyilvánosan történhet.
 - 10.2.1. zártkörű a bontás, ha csak a kiíró és lebonyolító képviselői vannak jelen
 - 10.2.2. nyilvános a bontás akkor, ha kiíró és a lebonyolító képviselőin kívül más meghívott személyek valamint az ajánlattevők, vagy meghatalmazottaik is jelen lehetnek
- 10.3. Az ajánlat nyilvános felbontásánál ismertetésre kerül:
 - 10.3.1. ajánlattevő neve, cégneve,
 - 10.3.2. ajánlattevő lakóhelye, székhelye,
 - 10.3.3. az ajánlat lényeges eleme: (pl:ár)
- 10.4. A kiíró az ajánlatok felbontása után köteles megállapítani, hogy az ajánlatok közül melyek érvénytelenek.
 - 10.4.1. Érvénytelen az ajánlat, ha:
 - 10.4.2. azt az ajánlat benyújtására meghatározott határidő eltelte után nyújtották be,
 - 10.4.3. ha az nem felel meg a versenytárgyalási felhívás feltételeinek.
 - 10.4.4. az érvénytelen ajánlatot tevők a versenytárgyalás további szakaszában nem vehetnek részt.
 - 10.4.5. Eredménytelennek nyilvánítható a versenytárgyalás:

- 10.4.5.1. ha egyik ajánlattevő sem tesz a Képviselő-testület által - a versenytárgyalás alapjául - meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatot.
- 10.4.5.2. ha nem nyújtottak be ajánlatot, vagy ha a benyújtott ajánlatok mindegyike érvénytelen.

11. A versenytárgyalás lebonyolítása:

- 11.1. A versenytárgyalás lebonyolítását Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága végzi.
- 11.2. Több ajánlat benyújtása esetén együttes versenytárgyalásra akkor kerülhet sor, ha ehhez valamennyi ajánlattevő hozzájárul. Ellenkező esetben az ajánlattevőkkel külön-külön kell tárgyalni.
- 11.3. A versenytárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni és 5 munkanapon belül valamennyi ajánlattevő részére meg kell küldeni. A jegyzőkönyv elkészítése és az érintettek részére történő megküldése a városfejlesztési és üzemeltetési csoport feladata
- 11.4. Az ajánlattevő a tárgyalások során korábbi ajánlatukhoz képest csak ugyanolyan, vagy az Önkormányzat részére kedvezőbb ajánlatot tehetnek.

12. A Versenytárgyalási ajánlatok értékelése:

- 12.1. A Versenytárgyalási ajánlatok értékelését a városfejlesztési és üzemeltetési csoport végzi.
- 12.2. A városfejlesztési és üzemeltetési csoport véleményezi a benyújtott ajánlatokat és javaslatot tesz a Képviselő-testület felé.

13. Az ajánlatok elbírálása

- 13.1. Az ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket tartalmazó, megalapozott ajánlat mellett kell dönteni.
- 13.2. Ha az ajánlat elbírálása során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, az Önkormányzat az ajánlattevőtől felvilágosítást kérhet. A tárgyalások lezárását követően az ajánlatok elbírálásáról, a versenytárgyalás eredményességéről vagy eredménytelenségéről Vásárosnamény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt. A Képviselő-testület döntéséről az ajánlattevőket a Polgármesteri Hivatal városfejlesztési és üzemeltetési csoportja írásban 3 munkanapon belül értesíti.

14. Összeférhetlenségi szabály

- 14.1. A versenytárgyalás lebonyolításánál be kell tartani az összeférhetlenségi szabályokat, azaz a lebonyolításában, vagy a Bizottság munkájában nem járhat el aki az ajánlatot tevő természetes személy közeli hozzátartozója vagy az ajánlatot tevő gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, annak vezető tisztségviselője, vagy felügyelő bizottságának tagja, vagy aki az ajánlattevő gazdasági szervezetében tulajdonnal rendelkezik, vagy ezen személyek közeli hozzátartozója.

Vásárosnamény, 2016.

Licittárgyalási Szabályzat

Az önkormányzati vagyon licittárgyalás útján történő értékesítésének szabályzata

1. A jelen szabályzat:

- 1.1. meghatározza az önkormányzat vagyonának licittárgyalás útján történő értékesítési módját,
- 1.2. szabályozza a licittárgyalás útján történő értékesítés előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó feladatokat,
- 1.3. biztosítja a pályázók számára a licittárgyalás során az azonos pályázati és licitálási feltételeket,
- 1.4. érvényre juttatja a nyilvánosság és az esélyegyenlőség elvét.

A pályázati hirdetemény és annak tartalma

2. Az értékesítési feltételeket tartalmazó pályázati hirdetemény kivonatát megyei, és helyi lapban a hirdeteményt teljes terjedelemben a városi tv-ben az önkormányzat honlapján, valamint az önkormányzat hirdetőtábláján legalább 10 napra közzé kell tenni. A közzétételéért a tulajdonos Képviselő-testület felhatalmazása alapján a lebonyolító a felelős.
3. A pályázati hirdeteménynek tartalmaznia kell:
 - 3.1. a pályázat célját, tájékoztatást az értékesítendő vagyontárgyról
 - 3.2. az értékesítendő önkormányzati vagyon ingatlan-nyilvántartási adatait, és az ingatlanhoz kapcsolódóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett lényegesebb jogokat és tényeket
 - 3.3. az ingatlan forgalmi értékét, közműellátottságát,
 - 3.4. az induló licitárat
 - 3.5. az értékesítésre vonatkozó fontosabb feltételeket, a fizetés módjára, valamint a pénzügyi garanciákra vonatkozó előírásokat,
 - 3.6. a licittárgyaláson való részvétel feltételét, a licittárgyalás időpontját, helyét
 - 3.7. a pályázati biztosíték mértékét és befizetésének módját, helyét és idejét,
 - 3.8. a licittárgyalás eredménytelenségének feltételeit
 - 3.9. a pályázati hirdeteménnyel kapcsolatban tájékoztatást adó személy nevét és elérhetőségét
4. Lebonyolító: Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága.

A pályázati biztosíték

5. A pályázati hirdeteményben előírtak szerint a licittárgyaláson való részvételt a pályázati biztosíték megfizetéséhez kell kötni. Ennek összege esetenként meghatározott érték, mely nem lehet kevesebb, mint a nettó forgalmi érték 1,5 %-a, de nem lehet több a nettó forgalmi érték 20 %-ánál.
6. A pályázati biztosíték teljesíthető átutalással, úgy hogy annak befizetése az eljárás megkezdése előtt ellenőrizhető módon megtörténjen és az önkormányzat számláján az összeg jóváírásra kerüljön, vagy a házipénztárába kell befizetni legkésőbb 15 perccel a licittárgyalás megkezdését megelőzően.
7. A pályázati biztosíték foglalóként funkcionál, mely a nyertes résztvevőnél a vételárba beszámít, a többi résztvevőnek a licittárgyalás lebonyolítása után 5 napon belül visszafizetésre kerül.
8. Amennyiben a licittárgyalás nyertese a szerződés megkötésétől eláll, vagy a szerződés létrejötte neki felróható egyéb okból hiúsul meg, a pályázati biztosítékot elveszti, és a licittárgyalás eredménye szerinti következő ajánlattevővel köthető meg a szerződés.

A licittárgyalás lebonyolítása

9. A licitárgyalás lefolytatása a lebonyolító feladata. A licitárgyalás lebonyolításánál be kell tartani az összeférhetetlenségi szabályokat, azaz a licitárgyalás lebonyolításában nem járhat el aki az ajánlatot tevő természetes személy közeli hozzátartozója vagy az ajánlatot tevő gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, annak vezető tisztségviselője, vagy felügyelő bizottságának tagja, vagy aki az ajánlattevő gazdasági szervezetben tulajdonnal rendelkezik, vagy ezen személyek közeli hozzátartozója.
10. A licitárgyalás vezetője ellenőrzi és jegyzőkönyvben rögzíti a licitárgyaláson résztvevő természetes személyek esetében a személyazonosság igazolását, jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek esetében a képviselő képviseleti jogosultságát, vagy meghatalmazottak esetében ezen túlmenően a meghatalmazás jogszerűségét. Gazdasági társaságok esetében be kell mutatni a 30 napnál nem régebbi cégkivonat másolati példányát is.
11. A licitárgyalás vezetője jegyzőkönyvben rögzíti a pályázati biztosíték befizetésének tényét.
12. A licitárgyalás vezetője ismerteti a résztvevőknek az ingatlan pályázati hirdetményben szereplő adatait és a pályázati feltételeket, kiegészítve a tájékoztatást jelen szabályzatnak a pályázati biztosítékre és a licitárgyalás lebonyolítására vonatkozó fontosabb előírásaival. Szükség esetén, vagy a résztvevők felmerülő kérdéseire a lebonyolító képviselője és a jogi képviselője ad további tájékoztatást. A licitálás megkezdése előtt a pályázóknak nyilatkozniuk kell, hogy az elhangzottakat tudomásul veszik és elfogadják
13. A licit induló mértéke a pályázati hirdetményben megjelölt összeg, amely egyben az ingatlanra a tulajdonos Képviselő-testület által meghatározott minimális eladási ár, mely a licitárgyalás során az aktuális licitlépcsőnek megfelelően emelkedik.
14. A licitlépcső teljes vételárra történő licitálás esetén legalább a nettó forgalmi érték 1 %-a, de legfeljebb 5 %-a.
15. A licitálás menete a licitlépcső szerinti táblázatos formában kerül rögzítésre, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.
16. A licitálás nyertese az a résztvevő, aki a legmagasabb árat ajánlja és a vételár egyösszegű, az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg történő megfizetését vállalja, kivéve ha a Képviselő-testület részletfizetéssel történő értékesítést is engedélyezett.
17. Az eredményhirdetésre közvetlenül a licitálás befejezését követően kerül sor.
18. A nyertes ajánlattevővel az adásvételi szerződés a licitárgyalást követően 30 napon belül kerül megkötésre, kivéve ha a Képviselő-testület ettől eltérő időpontot állapít meg.
19. A licitárgyalás során készült jegyzőkönyvet a licitárgyaláson résztvevők aláírásukkal hitelesítik.

Vásárosnamény, 2016.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §-ban kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában biztosítja helyi képviselő-testület azon jogát, hogy a feladatkörében törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkothat.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §- hoz

A módosítás pontosítja és kiegészíti az önkormányzati vagyon hasznosítási körét.

A 2. §- hoz

A rendelet 15. §-ában alkalmazni szükséges a 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet 17. § ának rugalmas hivatkozás szabályait. Ezek alapján meg kell nevezni az alkalmazandó jogszabályt.

A 3. §- hoz

A rendelet 16. §-ában pontosításra került a forgalomképtelen vagyon elemek 12 hónap meg nem haladó hasznosítása. Életszerű a szabályozás ugyanis a rövid idejű hasznosítás esetén a polgármester lehet jogosult ezen szerződéseket megkötni.

A 4. §- hoz

A rendelet 19. §-ában pontosításra került, hogy az intézményi vagyon használata az intézmény alapító okiratában megjelölt vagyontárgyakra terjedhet ki és ez a kör nem bővül az intézmény vagyongimutatásában szereplő vagyonelemekkel.

Az 5. §- hoz

A rendelet 29. §-ában törlésre kerülnek az alábbi pontok, ugyanis ezen pontok végrehajtása jogszabályi rendelkezés felhatalmazása alapján lehetséges.

c) mezőgazdasági művelésre alkalmas földterület haszonbérbe adásakor;

bérleti időszak meghosszabbításakor;

f) határozatlan idejű bérleti szerződés esetén – 10 évet meghaladó bérleti jogviszony után – a bérlemény bérlő számára történő értékesítésekor;

ingó vagyon értékesítése esetén, amennyiben az olyan személy részére történik, aki az adott vagyontárgyat legalább két éve kizárólagosan használja.

Ingatlanrész bérbeadása esetén, ha a bérleti jogviszony a két évet nem haladja meg.

A 6. §- hoz

A rendelet 5. mellékletében pontosításra kerültek az önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművek nyilvántartása.

A 7. §- hoz

A rendelet 6. mellékletében a versenytárgyalási szabályzat végrehajtására a lebonyolítói feladatokat a Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága látja el a Városfejlesztési és Üzemeltetési csoport helyett. Pontosításra került a felhívás közzétételének időpontja mely, legalább 10 napos határidőt ír elő.

A 8. §- hoz

A rendelet 7. mellékletében a licittárgyalási szabályzat végrehajtására a lebonyolítói feladatokat a Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága látja el a Városfejlesztési és Üzemeltetési csoport helyett. Pontosításra került a felhívás közzétételének időpontja mely, legalább 10 napos határidőt ír elő.

A 9. §- hoz

A rendelet hatályba lépésének idejét határozza meg.